

# बाह्रगाउँमुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका

## गाउँपालिकाको कार्यालय

### कागबेनी, मुस्ताङ

#### नागरिक वडापत्र

यस कार्यालय वा अन्तर्गत वडा कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा र सो को सेवा शुल्क/दस्तुर निम्न अनुसार रहेको छ :-

सि.नं	सेवाको प्रकार	सेवाग्राहीले निवेदनसँग पेश गर्नुपर्ने कागजात	शुल्क/दस्तुर	लाग्ने समय	जिम्मेवार व्यक्ति	कैफियत
१	नागरिकताको सिफारिस	बुवा, आमा वा पतिको नागरिकता प्रमाणपत्र, उमेर खुलेको शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र, विवाहदर्ताको प्रमाणपत्र, बुवा वा पतिको नागरिकता अन्य जिल्लाको भएमा वसाइसराइ प्रमाणपत्र, जन्म दर्ता तथा जन्म प्रमाणित कागज, स्थलगत सर्जिमिन मुचुल्का	१००१-	सोही दिन	वडा कार्यालयका वडा अध्यक्ष	
२	नाता प्रमाणित	नाता कायम गर्नेहरु वीचको नाता प्रष्ट खुल्ने नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, २/२ प्रति फोटो, अन्य जिल्लाबाट वसाइसराइ गरी आएको भए वसाइसराइ, जन्म दर्ता, विवाह दर्ता प्रमाण पत्र	२००१-	सोही दिन	"	
३	चार किल्ला प्रमाणित	जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र र सम्बन्धित वडाको नक्सा	५००१-	सोही दिन	"	
४	जग्गा नामसारि	जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र, नाता प्रमाणित, मृत्युदर्ता प्रमाणपत्र, स्थलगत सर्जिमिन मुचुल्का	२००१-	३ दिन भित्र	"	
५	जन्ममिति प्रमाणित	नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र, जन्मदर्ता प्रमाणपत्र	२००१-	सोही दिन	"	

६	वैवाहिक सम्बन्ध सिफारिस	तोकिएको ढाँचामा निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, विवाह दर्ता प्रमाण पत्र, सर्जमिन मुचुल्का	२००१-	३ दिन भित्र	"	
७	प्रमाणित सिफारिस	सम्बन्धित विषयसंग सम्बन्धित आवश्यकता अनुसारको प्रमाण कागजातहरु	२००१-	सोही दिन	"	
८	खानेपानी/विद्युत मिटर जडान /नामसारी	जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पूर्जा,नागरिकताको प्रतिलिपि,नक्सा पास प्रमाणपत्र,कार्डको प्रतिलिपि, राजिनामा लिखत कागजको प्रतिलिपि	२००१-	सोही दिन	वडा कार्यालयका वडा अध्यक्ष	
९	करचुक्ता सिफारिस	कर/तिरो तिरेको प्रमाण, अन्य प्रमाण पत्र भए सोको प्रतिलिपि	१००१-	सोही दिन	"	
१०	पूर्जामा फोटो टाँस सिफारिस /प्रतिलिपि	जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रतिलिपि, २ प्रति फोटो	२००१-	सोही दिन	"	
११	पेन्सनपट्टा सिफारिस	नागरिकता प्रमाणपत्र, पेन्सन पट्टा, नाता प्रमाणित, मृत्युदर्ता प्रमाणपत्र	३००१-	सोही दिन	"	
१२	घरवाटो खुलेको सिफारिस	जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपूर्जा, नागरिकताको प्रमाण पत्र,वडाको नक्सा, मालपोत तिरेको रसिद	५००१-	सोही दिन	"	
१३	आयश्रोत सिफारिस	जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपत्र, फर्म दर्ता प्रमाणपत्र, लेखा परिक्षण प्रतिवेदन, आयश्रोत खुलेको आधिकारिक प्रमाण कागजात	प्रतिलाख रु,५०१-	३ दिन भित्र	"	
१४	सम्पति मुल्यांकन (विदेशका लागि)	जग्गाधनि दर्ता प्रमाण पत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र, तिरो तिरेको रसिद		सोही दिन	"	
		५० लाख सम्म	१०००१-			
		१ करोड सम्म	२०००१-			
		१ करोड भन्दा माथि	३०००१-			
१५	सम्पति मुल्यांकन (स्वदेशका लागि)	जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र,नक्सापास प्रमाण पत्र,तिरो तिरेको रसिद		३ दिन भित्र	"	
		५० लाख सम्म	५००१-			
		१ करोड सम्म	१०००१-			
		१ करोड भन्दा माथि	१५००१-			
१६	अपाङ्गपरिचय पत्र सिफारिस	नागरिकताको प्रमाणपत्र, जन्मदर्ता प्रमाणपत्र, २ प्रति फोटो	निःशुल्क	सोही दिन	वडा कार्यालयका वडा अध्यक्ष	

१७	व्यहोरा प्रमाणित	व्यहोरासंग सम्बन्धित विषयको प्रमाण कागज	२००१-	सोही दिन	”	
१८	संस्था दर्ता सिफारिस	संस्थाको विधान, तदर्थ समितिका पदाधिकारीहरुको नागरिकता प्रमाणपत्र, माइनुटको प्रतिलिपि	५००१-	३ दिन भित्र	”	
१९	व्यवसाय दर्ता	जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपत्र, स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का, नागरिकताको प्रमाणपत्र, सम्बन्धित प्रोप्राईटरको २ प्रति फोटो, संभौता भए सो को प्रतिलिपि		३ दिन भित्र	”	
		३ लाख सम्मको लागि	३००१-	”		
		५ लाख सम्मको लागि	५००१-	”		
	व्यवसाय नवीकरण	सककलै व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्र,कर चुक्ता प्रमाण	१००१- २००१- ३००१-	सोही दिन	”	
२०	उद्योग दर्ता सिफारिस	जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपत्र, स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का, नागरिकताको प्रमाणपत्र, संभौता भएको भए संभौता पत्रको प्रतिलिपि		३ दिन भित्र	”	
		सामान्य विद्युत क्षमता	५००१-	”		
		१५ ह.पा. क्षमता	१०००१-	”		
		२५ ह.पा. क्षमता	१५००१-	”		
		५० ह.पा. क्षमता	२०००१-	”		
२१	मालपोत/तिरो	गत साल तिरो तिरेको रसिद/जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपूर्जा (३ रोपनी सम्मको न्यूनतम शुल्क रु,५०१- सो भन्दा वढी भए प्रति रोपनी रु १०१- का दरले थप हुदै जाने)		सोही दिन	”	समर,साइता र घ्याकरलाई ५० % छुट
२२	जन्मदर्ता	बुवा आमाको नागरिकताको प्रमाणपत्र, आवश्यकता अनुसार विवाहदर्ता, सूचकको नागरिकताको प्रमाणपत्र, अन्य जिल्लाको नागरिकता भए वसाईसराई	नि: शुल्क	सोही दिन	स्थानीय पंजीकाधिकारी	३५ दिन नाघेपछि रु,५०१-
	विवाहदर्ता	दुलाहा दुलही दुवैजना उपस्थित हुनु पर्ने, दुलाहा दुलहीको नागरिकताको प्रमाणपत्र अन्य जिल्लाको भए वसाईसराई प्रमाण, ( नागरिकता नभए जन्मदर्ताको प्रतिलिपि)	नि: शुल्क	सोही दिन	”	
	मृत्युदर्ता	मृत्युहुनेको नागरिकताको फोटोकपी, सुचकको नागरिकताको प्रमाणपत्र अन्य जिल्लाको नागरिकता भए वसाईसराई प्रमाणपत्र	नि: शुल्क	सोही दिन	स्थानीय पंजीकाधिकारी	

	वसाईसराई दर्ता	वसाईसरी आएको प्रमाणपत्र, सूचकको नागरिकताको प्रमाणपत्र, जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपत्र	निः शुल्क	सोही दिन	„	
	सम्बन्ध विच्छेद	अदालतबाट सम्बन्ध विच्छेद भएको फैसला कागज, नागरिकताको प्रमाण	निः शुल्क	सोही दिन	„	
२३	दैवि प्रकोप सिफारिस	सत्य तथ्य व्यहोराको स्थानीय प्रहरी प्रमाण सिफारिस कागज , स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का	निः शुल्क	सोही दिन	„	
२४	नक्सापास प्रमाण	नक्सा दरखास्त फारम, जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपूजा, चालु आ.व.को तिरो तिरेको रसिद, नागरिकता प्रमाणपत्र, नापी कार्यालयको ब्लु प्रिन्ट नक्सा, २ प्रति फोटो, रित पूर्वक तयार भएको २ प्रति नक्सा, अन्य व्यक्तिको जग्गा भए मन्जुरीनामा/वारेशनामा, धितोबन्धक भए स्वीकृत पत्र	निर्देशिका मा उल्लेख भए अनुसार	तोकिए अनुसार	प्राविधिक शाखाको सिफारिसमा गाउँपालिका अध्यक्ष	

उल्लेखित विषयमा उजुरी सुन्ने अधिकारी :- सम्बन्धित वडाका वडा अध्यक्ष सूचना अधिकारी : सम्पर्क फोन :