वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

कागबेनी, मुस्ताङ

गण्डकी प्रदेश, नेपाल

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागबेनी, मुस्ताङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

स्वतः प्रकाशन

२०८१

(सुचनाको हक सम्वन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सुचनाको हकसम्वन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम तयार गरिएको)

फोन नं. ०६९-४२१००१

ईमेलः- baragaunmuktichhetra@gmail.com

वेभ साईटः- varagungmuktichhetramun.gov.np

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

विषयसूची

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागवेनी, मुस्ताङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

Contents

१. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको परिचय.....१

१.१ पृष्ठभूमि १

१.२ नामाकरण १

१.३ अवस्थिति (सिमाना).....१

१.४ गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय.....२

१.५ वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका गठन र पुनर्गठनबाट कायम भएका वडाहरु.....२

२. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार.....२

३. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको संगठनात्मक संरचना, कर्मचारी संख्या.....३

३.१ संगठनात्मक संरचना ३

३.२ दरवन्दी संख्या र पदपूर्तिको अवस्था ३

३.३ गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय र अन्तरगतका संस्थाहरुमा कार्यरत कर्मचारी विवरण ...४

४. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको नागरिक वडापत्र.....७

५. सम्पादन गरेको मुख्य-मुख्य कामको विवरण.....१७

६. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका, मुस्ताङका निर्वाचित पदाधिकारीहरु.....३४

७. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम, पद र सम्पर्क विवरण.....३६

८. आम्दानी तथा खर्च सम्वन्धि अद्यावधिक विवरण.....३७

९. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको वेभसाईट.....३८

१०. सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएको विवरण.....३८

११. ऐन, नियम, विनियम, कार्यविधि, निर्देशिकाको सूचि.....३९

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

१. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको परिचय

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय कागवेनी, मुस्ताङ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

१.१ पृष्ठभूमि

संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र नेपालको गण्डकी प्रदेशको मुस्ताङ जिल्लाको करिब मध्य भागमा अवस्थित छ वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका। साविकका कागवेनी, मुक्तिनाथ, झोङ, र छुक्साङ गरी ४ वटा गा.वि.स. हरुलाई समेटेर वि. सं. २०७३/११/२७ मा नेपाल सरकारले राजपत्रमा प्रकाशित सूचना बमोजिम यस गाउँपालिकाको स्थापना भएको हो। धार्मिक रुपले मुक्तिनाथ तथा कागवेनी श्राद्धस्थल यस गाउँपालिकाका महत्त्वपूर्ण स्थलहरु हुन्।

१.२ नामाकरण

धेरै पहिले देखिन नै मुस्ताङ जिल्लालाई खासगरी तीन क्षेत्रमा विभाजन गरिएको पाईन्छ। माथिल्लो मुस्ताङ (ल्हो), मध्यक्षेत्र वारागुङ र तल्लो मुस्ताङ थाक क्षेत्रको रुपमा चिनिदै आएकाले यस गाउँपालिका क्षेत्र मुस्ताङ जिल्लाको बीच भागमा पर्ने भएको कारण यस क्षेत्रलाई वारागुङ क्षेत्रले चिनिँदै आएको र वारागुङ भन्दै आईएकोमा यस गाउँपालिकाको नामाकरण गर्दा उच्चारण नमिलेको कारण भुलवस बाह्रगाउँ हुन गएको, हिन्दु तथा बौध्द धर्मावलम्बीहरुको प्रसिद्ध तीर्थस्थल तथा धार्मिक पर्यटकीय स्थल मुक्तिनाथ मन्दिर समेत यसै क्षेत्रमा परेकाले यही मुक्तिनाथ मन्दिर समेतको संयुक्त नामबाट बाह्रगाउँ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका भनी नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशित भई यस गाउँपालिकाको नाम बाह्रागाउँ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका भनी नामाकरण भएकोमा यस गाउँपालिकाको मिति २०७४/०४/०२ मा बसेको प्रथम गाउँसभा (तयारी सभा) द्वारा यस गाउँपालिकाको वास्तविक नाम वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका भनी नाम कायम गरिदिनका लागि नेपाल सरकार समक्ष सिफारिस गरेकोमा नेपाल सरकारबाट मिति २०७४/०९/१३ मा निर्णय भई मिति २०७४/०९/२४ मा नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन भएपस्चात् यस गाउँपालिकाको हालको नाम वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका रहन गएको हो।

१.३ अवस्थिति

करिब ८८५.७८ वर्ग कि.मि. क्षेत्रफलमा (२८.४५' देखि २९.५' उत्तरी अक्षांश र ८३.२८' देखि ८४.७' पूर्वी देशान्तर) फैलिएको यस गाउँपालिकाको पूर्वमा मनाङ जिल्ला, पस्चिममा डोल्पा जिल्ला, उत्तरमा ल्हो-घेकर दामोदरकुण्ड गाउँपालिका र दक्षिणमा घरपझोङ गाउँपालिका र थासाङ गाउँपालिका रहेका छन् भने समुन्द्र सतहबाट २८०० मिटर देखि ५३१० मिटरसम्म अवस्थित यस गाउँपालिकामा वि. सं. २०७८ को जनगणना अनुसार ७२३ परिवारमा १०१५ पूरुष र १०२१ महिला गरी जम्मा २०३६ जनसंख्या बसोबास गर्दछन्।

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

१.४ गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय

प्रदेश	गण्डकी
जिल्ला	मुस्ताङ
निर्वाचन क्षेत्र नं.	१(ख)
वडा संख्या	५ वटा
उचाई	२८०० मिटर देखि ५३१० मिटर सम्म
कुल जनसंख्या	२०३६ (१०१५ पू. , १०२१ म.)
जनसंख्या वृध्दिदर	-१.२६%
जनघनत्त्व	२.२३ जना प्रति वर्ग मिटर
घरधुरी	७२३
पर्यटकीय स्थल	मुक्तिनाथ, कागबेनी, छुसाङ, तिरी ताल, विष्णु चूलो, ऐतिहासिक ताङ्वे गाउँ, झारकोट, समर, विभिन्न गुम्वाहरु लगायत अन्य।

१.५ वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका गठनबाट कायम भएका वडा विवरणहरु

यस गाउँपालिका कार्यान्वयनमा आउँदाको अवस्थामा साविकका निम्नानुसारका गा.वि.स. का वडाहरुलाई हालको गाउँपालिकामा निम्न बमोजिम ५ वडामा कायम गरी सोही अनुसार प्रशासनिक विभाजन गरिएको छ-

साविक गा.वि.स. का नाम	साविक वडाहरु	हालका वडाहरु
मुक्तिनाथ	१ देखि ९	१
झोङ	१ देखि ९	२
छुसाङ	१ देखि ९	३
कागवेनी	६ देखि ९	४
कागवेनी	१ देखि ५	५

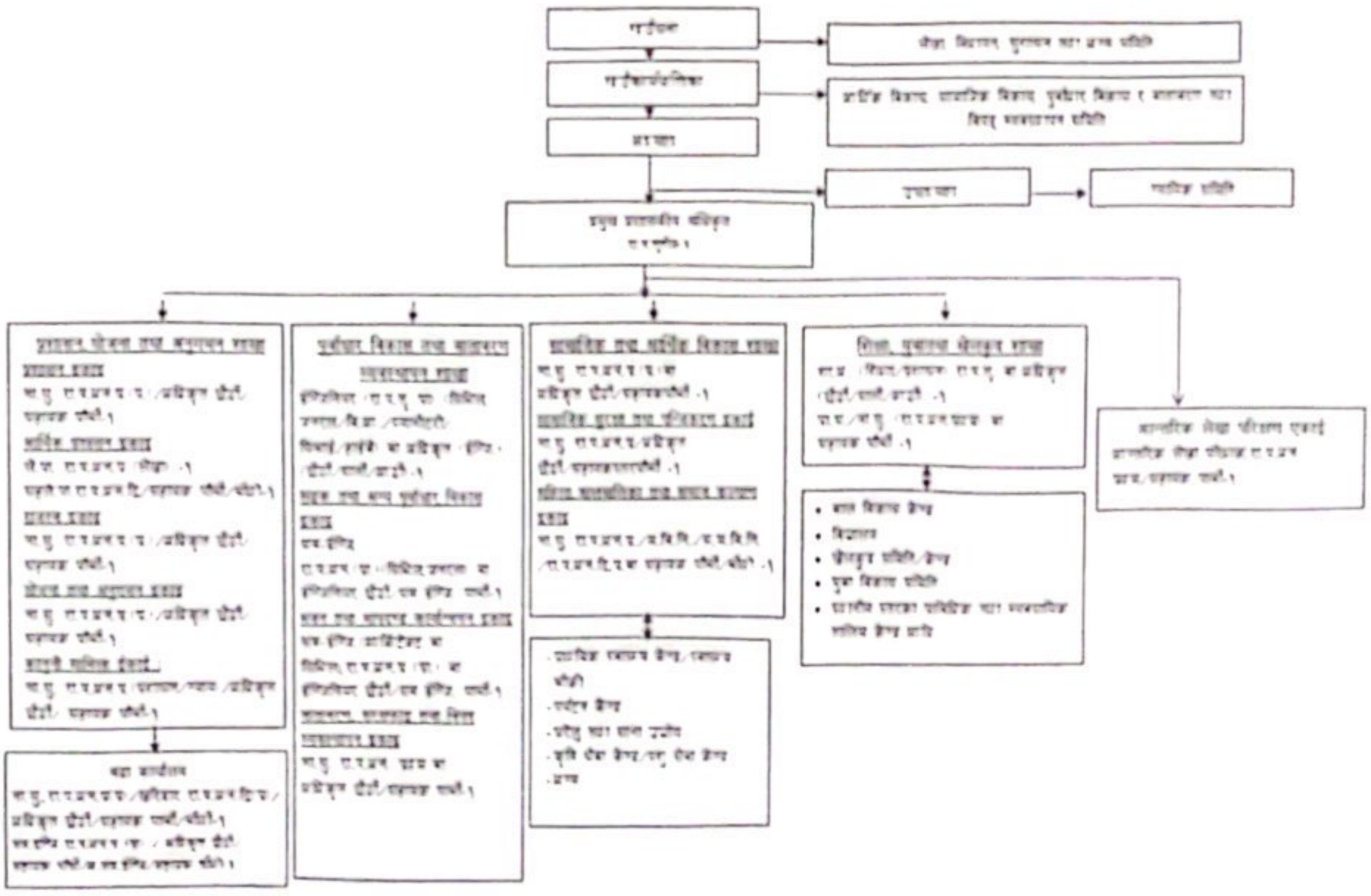
२. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार

Scanned with CamScanner

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, गाउँसभा कार्यविधि, गाउँपालिका (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७४, गाउँपालिकाको (कार्यसम्पादन) नियमावली, गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, विनियोजन ऐन तथा अन्य प्रचलित कानूनले तोकेअनुसार।

३. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको संगठनात्मक संरचना, कर्मचारी संख्या

३.१ संगठन संरचना



३.२ दरबन्दी संख्या र पदपूर्तिको अवस्था

३.२.१ गाउँकार्यपालिका र वडा कार्यालय तर्फ

पद	दरबन्दी संख्या	पदपूर्ति संख्या			रिक्त
		स्थायी	करार	जम्मा	
अधिकृत स्तर	७	१	१	२	५
सहायक स्तर	३१	१४	१	१५	१६
जम्मा	३८	१५	२	१७	२१

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

बागलुङ मुक्तक्षेत्र गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागबेनी, मुस्ताङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

३.२.२ स्वास्थ्य संस्था तर्फ

पद	दरबन्दी संख्या	पदपूर्ति संख्या			रिक्त
		स्थायी	करार	जम्मा	
अधिकृत स्तर	६	१	०	१	५
सहायक स्तर	१६	६	७	१३	३
कार्यालय सहयोगी	४	०	४	४	०
जम्मा	२६	७	११	१८	८

३.२.३ आयुर्वेद औषधालय तर्फ

पद	दरबन्दी संख्या	पदपूर्ति संख्या			रिक्त
		स्थायी	करार	जम्मा	
कविराज	१	१	०	१	०
वैद्य	१	१	०	१	०
कार्यालय सहयोगी	१	०	१	१	०
औषधी कुटुवा	१	०	०	०	१
जम्मा	४	२	१	३	१

३.३ गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय र अन्तरगतका संस्थाहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

३.३.१ गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, कागबेनी

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम,थर	स्थायी ठेगाना	पद	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	होम बहादुर थापा मगर	गौमुखी-०२, प्युठान	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८५७६३६५५५	
२	जनार्दन आचार्य	बडिगाड-०५, बागलुङ	बरिष्ठ कविराज निरिक्षक	९८५७६२१२२५	
३	खगेन्द्र बोहरा	भिमदत्त-०७, कञ्चनपुर	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	९८४०१२३०४२	
४	दिवस सापकोटा	कावासोती-०२, नवलपुर	सूचना प्रविधि अधिकृत	९८५५०२००९८	
५	पुष्पराज जोशी	अमरगढी-०७, डडेल्धुरा	ईन्जिनियर	९८४८९८५७४५	
६	विकास पाण्डे	तिलगुफा-०३,कालिकोट	कृषि स्नातक	९८४९३६७१०९	
७	प्रेमप्रसाद भट्टराई	पैयूँ-०६, पर्वत	आन्तरिक लेखा परिक्षक	९८५७६२००६८	
८	रेखा पन्त	बुङ्गल-०७, बझाङ	प्रा. स. (शिक्षा)	९८४९५५५०२०	
९	मनोज शर्मा	जैमिनी-९, बागलुङ	कम्प्युटर अपरेटर	९८६७६२३६७२	
१०	सोनोपल थकाली	घरपझोङ-५,मुस्ताङ	रोजगार संयोजक	९८६७६०८११८	

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

११	संजिता सिङ्जाली	थासाङ-६, मुस्ताङ	स्टाफ नर्स	९८६५४३७३३५	
१२	छिरिङ डुटुक गुरुङ	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र-५, मुस्ताङ	प्रा. स. (स. ई.)	९८६४४२०९५२	
१३	विकास देव	राजविराज-११,ससरी	अ. स. इ.	९८४५१०४८७८	
१४.	लोकेन्द्र सिंह धामी	सिगास-३, बैतडी	ना. प्रा. स.(कृषि)	९८४९३५६५४०	
१५.	समिक्षा कठायत	छब्बिस पाथिभरा-१, बझाङ	ना. प. स्वा. प्रा.	९८६८५६४१०६	
१६.	ललिता पौडेल	भरतपुर-२८, चितवन	स. म. वि. नि.	९८४५८०३६१०	
१७.	मन बहादुर सार्की	तिलगुफा-५, कालिकोट	अ. स. इ.	९८६८३०६८४८	
१८.	सुजा बि. क.	थासाङ-०४, मुस्ताङ	फिल्ड सहायक	९८४२८५१२०५	
१९.	धावा धोर्जे गुरुङ	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र-०१, मुस्ताङ	कार्यालय सहयोगी	९८४७९६३३७३	
२०.	रोशनी नेपाली	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र-०४, मुस्ताङ	कार्यालय सहयोगी	९८४६७७७२२२	
२१.	अश्मी पुर्जा	अन्नपूर्ण गा.पा.-३, म्याग्दी	कार्यालय सहयोगी	९८४५५४७१५३	
२२	जिग्मे घले	घरपझोङ, मुस्ताङ	कार्यालय सहयोगी	९८६७७४४५८२	
२३	हितमान गुरुङ	तनहुँ	हलुका सवारी चालक	९८६७७६६३४९	

३.३.२ वडा कार्यालय अन्तरगत

क्र.सं.	वडा नं.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.	कैफियत
१.	१	तारनाथ अधिकारी	अ. हे. व.	कुस्मा-१०, पर्वत	९८४६४२०३००	वडा सचिव
		पवन कुमार पाण्डे	अ.स.ई.	पर्सा-५, सर्लाही	९८६२२८४५४९	
		मिना कुमारी बली	ना.प.से. (प्रा.)	शान्तिनगर, दाङ	९८६८१०३०३२	
		नारायण योगी	का. स.	दुल्लु-१०, दैलेख	९८५७६५०७८२	
२.	२	जिविस बुढा	ना.प.स्वा.प्रा.	मुङ्केचुला-४, डोल्पा	९८६८९०६७२९	वडा सचिव
		मदन प्रजा	अ.स.ई.	कैलाश-३, मकवानपुर	९८४४२३९०९५	
		कमल ब. गुरुङ	का. स.	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र-२,मुस्ताङ	९८४६२३१०७४	
३.	३	पेमा लमु योल्मु	ना.प्रा.स.	सुर्योदय-३, ईलाम	९८६७८४८९७३	
		वासु थकाली	ना.प.से.प्रा.	घरपझोङ-५, मुस्ताङ	९८४७७४२६०२	
		सरिला परियार	का. स.	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र-३,मुस्ताङ	९८४७७९०१०६	
४.	४	रिता के.सी.	सहायक पाचौं	तुलसीपुर-५,दाङ	९८५७६५०६७४	वडा सचिव

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

		मनिषा जि.सी.	ना.प.से.प्रा.	थासाङ-३,मुस्ताङ	९८४४७०२६६४	
		सोनाम आङ्ग्याल गुरुङ	का. स.	बारागुङ मुक्तिक्षेत्र-४, मुस्ताङ	९८६९८६९९७०	
५.	५	हेमन्त कुमार शाही	ना.प.से.प्रा.	गन्यापधुरा-३, डडेल्धुरा	९८४८९९४७६९	वडा सचिव
		म्हेन्दोक ल्हामु गुरुङ	का. स.	बारागुङ मुक्तिक्षेत्र-५, मुस्ताङ	९८४४७३८३९७	

३.३.३ स्वास्थ्य संस्था अन्तरगत

क.सं.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.	कैफियत
१.	झारकोट स्वास्थ्य चौकी	तारानाथ अधिकारी	अ.हे.व.	कुस्मा-१०,पर्वत	९८४६४२०३००	
		बुध्दिपल बि.क.	अ.हे.व.	घरपझोड-५, मुस्ताङ	९८६१०३९४९३	
		कमला पाण्डे	अ.न.मी.	लम्किचुहा-२, कैलाली	९७६१६६९८३३	
		शान्ति बि.क.	का.स.	बारागुङ मुक्तिक्षेत्र-१,मुस्ताङ	९८४७६७०३२४	
२.	झोङ स्वास्थ्य चौकी	ढोका गुरुङ	अ.हे.व.	बारागुङ मुक्तिक्षेत्र-२, मुस्ताङ	९८४७७०४२०१	
		सरस्वती थापा	अ.न.मी.	बडिमालिका-९,बाजुरा	९८६८५८७७२६	
		तारा बली	हे.अ.	तुलसीपुर-४, दाङ	९८४२५६८७७६	
		दावा गुरुङ	का.स.	बारागुङ मुक्तिक्षेत्र-२,मुस्ताङ	९८४७७१११६७	
३.	छुसाङ स्वास्थ्य चौकी	सम्राट हमाल	अ.हे.व.	नेपालगञ्ज-१०, बाँके	९७४६३१२८४६	
		लोकेन्द्र प्रसाद पाण्डया	हे. अ.	तिलगुफा-५,कालिकोट	९८६८४०४१६६	
		शान्ति साउद	अ.न.मी.	पुचौंडी-०८, बैतडी	९८६५७५७४६१	
		सेनु गुरुङ	का. स.	बारागुङ मुक्तिक्षेत्र-३, मुस्ताङ	९८६५५८५६३६	
४.	कागबेनी स्वास्थ्य चौकी	दिपा कुँवर	अ.न.मी.	ईस्मा-३, गुलमी	९८४७२३३५५६	
		रुबि यादव	अ.हे.व.	बालबा-३, महोत्तरी	९७६२८०१४३८	
		शङ्करदत्त अवस्थी	हे. अ.	सुर्नया-६, बैतडी	९८६२४६७२४४	
		आरती आले मगर	ल्या.अ.	थासाङ-३, मुस्ताङ	९८६२४४३७४१	

बारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय कागबेनी, मुस्ताङ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

		पेमा गुरुङ	का. स.	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र-४, मुस्ताङ	९८६७६०८४६७	
५.	फल्याक आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र	दिनेश बोहरा	हे.अ.	बित्थडचिर-१, बझाङ	९८६५८७३६३२	
		नरेश साउद	अ.हे.ब.	पुचौंडी-८, बैतडी	९८६५९४१९००	
		मनकुमारी बि.क.	का.स.	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र-५, मुस्ताङ	९८४०२०५०१७	

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागबेनी, मुस्ताङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

३.३.३ कागबेनी आयुर्वेद औषधालय

क.सं.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	जनार्दन आचार्य	वरिष्ट कविराज निरीक्षक	बडीगाड-५,बागलुङ	९८५७६२१२२५	
२	शारदा आचार्य पौडेल	वरिष्ठ वैद्य	बडिगाड-५, बागलुङ	९८४७६२२५५९	
३	छिरिङ डोमा गुरुङ	का. स.	वा.मु.-५, मुस्ताङ	९८४६५८३१२४	

४.वारागङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको नागरिक वडापत्र

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

क.स	सेवाको विवरण	सेवाग्राहीले पुऱ्याउने प्रक्रिया, प्रमाण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	लाग्ने समय	दस्तुर	शाखा
१	योजना तथा कार्यक्रम सम्झौता	१. योजना तथा कार्यक्रम सम्झौताको लागि निवेदन, स्वीकृत लागत अनुमान २. वडा कार्यालयको योजना सम्झौता गरिदिने सिफारिस ३. सरोकारवाला उपभोक्ताहरुको भेलाबाट निर्वाचित पदाधिकारीको रोहवरमा भएको उपभोक्ता समिति /अनुगमन समिति गठनको निर्णयको प्रतिलिपि ४. संघसंस्था, समूह, क्लब, समिति आदी जस्ता आधिकारिक संस्थाद्वारा कार्यान्वयन गरिने योजना भए सोही समितिको आधिकारिक निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि ५. भौतिक पूर्वाधार वाहेक अन्य कार्यक्रमको लागि कार्यक्रम प्रस्ताव	सोही दिन	शुल्क नलाग्ने	योजना शाखा, प्रशासन शाखा
२	योजनाको रकम भुक्तानी तथा फरफारक	१. व्यहोरा खुलेको निवेदन २. निर्माण सामाग्री खरिद गरेको भए रु. २०,०००/-(अक्षरेपी बीस हजार रुपैयाँ) सम्म PAN विल र सोभन्दा बढी भएमा VAT विल ३. योजना स्थलका फोटोहरु(काम सुरु हुनुभन्दा अगाडीको, काम हुदै गर्दाको, काम सम्पन्न भएपछिको) ४. उपभोक्ता समितिको कार्य सम्पन्न निर्णयको प्रतिलिपि ५. सूपरिवेक्षण तथा अनुगमन समितिको निर्णय एवं	सोही दिन	शुल्क नलाग्ने	योजना शाखा, आर्थिक प्रशासन शाखा

बारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय कागबेनी, मुस्ताङ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

क्र.स	सेवाको विवरण	सेवाग्राहीले पुऱ्याउने प्रक्रिया, प्रमाण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	लाग्ने समय	दस्तुर	शाखा
		सिफारिसको प्रतिलिपि वा अनुगमन प्रतिवेदन ६. सार्वजनिक लेखा परिक्षण, तोकिएको ढाँचामा योजना सूचना पाटीको फोटो, प्रमाणित डोर हाजिरी फाराम ७. पेश भए बमोजिम कार्य सम्पन्न भएको भनि उपभोक्ता समितिको अध्यक्षद्वारा घोषित स्वःघोषणा पत्र ८. कार्य सम्पन्न भएकोले भुक्तानीको लागि सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिश र दस्तुर तिरेको सक्कलै रसिद ९. अन्य आवश्यक कागजातहरु			
३	व्यवसाय दर्ता	१. सम्बन्धित वडाको सिफारिस, व्यहोरा खुलेको निवेदन २. जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि ३. व्यवसायीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. गाउँ क्षेत्र भित्र भएको घर जग्गाको सम्पत्तिकर तिरेको रसिद ५. बहालमा बसेको भए घरधनीसंगको बहाल दर समेत खुलेको सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि र गाउँपालिकामा बहाल कर तिरेको प्रतिलिपि ६. सम्बन्धित व्यक्तिको पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	दर्ता फाँट /प्रशासन शाखा
४	व्यवसाय नविकरण	१. व्यहोरा खुलेको निवेदन, सम्बन्धित वडाको सिफारिस २. व्यवसायीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	सोही दिन	आर्थिक ऐन	दर्ता फाँट /राजश्व शाखा

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

क.स	सेवाको विवरण	सेवाग्राहीले पुऱ्याउने प्रक्रिया, प्रमाण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु		दस्तुर	शाखा
		३. दर्ता प्रमाणपत्रको सक्कल र प्रतिलिपि ४. बहालमा बसेको भए घरधनीसंगको बहाल दर समेत खुलेको सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि र गाउँपालिकामा बहाल कर तिरेको प्रतिलिपि		बमोजिम	
५	व्यवसाय नामसारी	१. व्यहोरा खुलेको संयुक्त निवेदन, सम्बन्धित वडाको सिफारिस २. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. दर्ता प्रमाणपत्रको सक्कल र प्रतिलिपि ४. चालु आ.व सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पति कर तिरेको रसिद ५. व्यवसाय मञ्जुरीनामा सक्कलै	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	दर्ता फाँट / प्रशासन शाखा
६	सम्पति कर	१. यस गाउँपालिका भित्र आफ्नो नाममा रहेका सम्पूर्ण घर जग्गाको जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपूर्जा वा प्रतिलिपी सहित सक्कलै पूर्जा २. दोस्रो पटक देखि गत वर्षको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको सक्कल, ३. नयाँ विवरण दाखिला गर्नुपर्ने भए सम्बन्धित विवरण फाराम भरी करदाताले सहीछाप गरेको ४. साथै हालसालै नयाँ घर बनाएको वा तला थप गरिएको भए सो को नक्शा पास र निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	राजश्व शाखा

Scanned with CamScanner

क.स	सेवाको विवरण	सेवाग्राहीले पुऱ्याउने प्रक्रिया, प्रमाण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	लाग्ने समय			
७	बहाल कर	१. बहाल लिने दिने सम्बन्धी सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि	सोही दिन	व्यक्तिगत प्रयोजन-१०% व्यवसायिक प्रयोजन-१२%		राजश्व शाखा
८	विज्ञापन कर	१. व्यहोरा खुलेको निवेदन २. संस्थाको प्रमाणित कागजात ३. सम्बन्धित स्थानिय तहमा तिर्नु पर्ने व्यवसाय र अन्य करको प्रमाणित प्रतिलिपि	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम		दर्ता फाँट /राजश्व शाखा
१३	रनिङ बिल भुक्तानी	<u>उपभोक्ताको हकमा</u> १. निवेदन २. वडाको प्रगति सहितको सिफारिस ३. काम भई रहेको अवस्थाको फोटो ४. खर्च उल्लेख भएको उपभोक्ता समितिको निर्णय ५. सार्वजनिक परीक्षण फाराम ६. बिल भर्पाइ ७. प्रमाणित मूल्यांकन ८. नापी किताब र बैक खाता नं.	<u>ठेक्कापट्टाको हकमा</u> १. निवेदन २. वडाको प्रगति सहितको सिफारिस ३. काम भई रहेको अवस्थाको फोटो ४. प्रमाणित मूल्यांकन ५. नापी किताब ६.गाउँस्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन	सोही दिन	शुल्क नलाग्ने	पुर्वाधार विकास शाखा, आर्थिक प्रशासन शाखा
१४	अन्तिम बिल भुक्तानी	<u>उपभोक्ताको हकमा</u> १. निवेदन २. वडाको लागत रकम खोलिएको भुक्तानी सिफारिस	<u>ठेक्कापट्टाको हकमा</u> १. गाउँपालिकास्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन	सोही दिन	शुल्क नलाग्ने	पुर्वाधार विकास शाखा, आर्थिक प्रशासन शाखा

गाउँपालिकाको कार्यालय दस्तुरी, मुस्ताङ गण्डकी प्रदेश, नेपाल
होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
Scanned with CamScanner

क.स	सेवाको विवरण	सेवाग्राहीले पुऱ्याउने प्रक्रिया, प्रमाण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	लाग्ने समय	दस्तुर	शाखा
		३. काम सम्पन्न भएको योजनाको सबै एंगलबाट देखिने प्रष्ट तस्विर ४. आम्दानी खर्च उल्लेख भएको उपभोक्ता समितिको निर्णय ५. सार्वजनिक परीक्षण ६. विल भर्पाइ ७. प्राविधिक मूल्यांकन प्रतिवेदन ८. नापी किताव ९. गाउँपालिकास्तरीय अनुगमन समितिको भुक्तानी दिन सिफारिस भएको अनुगमन प्रतिवेदन १०.बैंक खाता विवरण	२. निवेदन ३. वडाको सिफारिस ४. काम सम्पन्न भएको अवस्थाको फोटो ५. प्राविधिकको प्रमाणित मूल्यांकन ६. नापी किताव		
१५	भवन निर्माण सम्पन्न	१. निवेदनका साथ स्वीकृति प्राप्त प्राविधिकको निर्माण सम्पन्न सिफारिस पत्र २. पहिले पास गरेको नक्शा र प्रमाणपत्रको सक्कल र फोटोकपि ३. जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि ४. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ५. निर्माण भएको भवनको चारैतिरबाट खिचेको फोटो ६. घर धनीको हालसालै खिचिएको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति	१५ दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	पुर्वाधार विकास शाखा
१६	जग्गा रेखांकन/नापजाँच(अमिन उपलब्ध गराएको)	१. निवेदन २. जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा, राजश्व तिरेको रसिद ३. कित्ता खुलेको नापीको प्रमाणित ब्लुप्रिण्ट र ट्रेस नक्सा	३ दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	पुर्वाधार विकास शाखा

Scanned with CamScanner

क्र.स	सेवाको विवरण	सेवाग्राहीले पुऱ्याउने प्रक्रिया, प्रमाण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु		दस्तुर	शाखा
१७	"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी दर्ता	१. निवेदन, सम्बन्धित वडाको सिफारिस , निर्माण व्यवसायी संघको सिफारिस २. उद्योग विभाग वा घरेलु कार्यालयको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. करचुक्ता प्रमाणपत्र ४. सवारी साधन र मेशिनरी चालु हालतमा रहेको मेकानिकल इन्जिनियरको प्रमाणित पत्र ५. उपकरणहरुको स्वामित्वको प्रमाणपत्र र विमा गरेको कागजात	प्रक्रिया पुरा भए पश्चात	आर्थिक ऐन बमोजिम	दर्ता फाँट / प्रशासन शाखा
१८	"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी नविकरण	१. इजाजत पत्रको प्रतिलिपि २. करचुक्ता प्रमाण पत्र ३. अघिल्लो आर्थिक वर्षको विवरण ४. नियमावली बमोजिम भरेको निवेदन फाराम	प्रक्रिया पुरा भए पश्चात	आर्थिक ऐन बमोजिम	दर्ता फाँट /प्रशासन शाखा
१९	कृषि तथा पशुपन्छी फर्म दर्ता	१. फर्म नामाकरान सहितको निवेदन २. नागरिकताको प्रतिलिपि ३. फोटो, लालपुर्जाको फोटोकपि ४. फर्म संचालन कार्ययोजना ५. सम्बन्धित वडाको सिफारिस ६. गाउँपालिकाले तोकेबमोजिम दस्तुर बुझाएको नगद रसिद	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	कृषि तथा पशु सेवा शाखा
२०	कृषि फर्म नवीकरण	१. निवेदन २. फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. गाउँपालिकाले तोकेबमोजिम दस्तुर बुझाएको नगद रसिद ४. अघिल्लो आ.व सम्मको लेखा परिक्षंण प्रतिवेदन	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	कृषि तथा पशु सेवा शाखा

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

क.स	सेवाको विवरण	सेवाग्राहीले पुऱ्याउने प्रक्रिया, प्रमाण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	लाग्ने समय		शाखा
२१	कृषक समुह दर्ता	१. समूह दर्ता गरि पाउँ भन्ने निवेदन २. समूहको विधान- २ प्रति ३. समुहका सदस्यको नागरिकताको प्रतिलिपि ४. कृषक समुह गठन भएको निर्णयको प्रतिलिपि ५. वडा कार्यालयको सिफारिस	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम।	कृषि तथा पशु सेवा शाखा
२२	कृषक समुह नविकरण	१. कृषक समुहको निवेदन २. कृषक समुह दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ३. वडा कार्यालयको सिफारिस ४. कृषक समुह नविकरण गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि ५. अघिल्लो आ. व को लेखापरिक्षण प्रतिवेदन	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	कृषि तथा पशु सेवा शाखा
२३	टोल विकास संस्था दर्ता	१. सम्बन्धित टोलका स्थायी बासिन्दाहरुको भेला २. टोल विकास संस्थाको भेलाले गरेको निर्णयको प्रतिलिपि ३. संस्थाका पदाधिकारीहरुको नाम र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. टोल विकास संस्था दर्ता गरी पाउँ भन्ने व्यहोराको निवेदन ५. सम्बन्धित वडाको सिफारिस	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	प्रशासन शाखा
२४	सहकारी दर्ता	१. निवेदन (सहकारी ऐनको अनुसूची-१ बजिमको ढाँचामा) २. सहकारी दर्ता सम्बन्धी सदस्यहरुको निर्णय ३. सहकारी संस्थाको प्रस्तावित विनियम प्रति ४. सेयर सदस्यहरुको नागरिकताको फोटोकपी र फोटो	३० दिन भित्र	आर्थिक ऐन बमोजिम	दर्ता फाँट /प्रशासन शाखा

Scanned with CamScanner

क.स	सेवाको विवरण	सेवाग्राहीले पुऱ्याउने प्रक्रिया, प्रमाण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	लाग्ने समय	दस्तुर	शाखा
		५. प्रारम्भिक साधारण सभाको निर्णय ६. सहकारी संस्था सञ्चालनको अध्ययन प्रतिवेदन ७. सदस्यले लिन स्वीकार गरेको शेयर संख्या र शेयर रकमको विवरण			
२५	सहकारी नविकरण	१. सहकारओ संस्थाको नविकरण गरिपाउँ भन्ने निवेदन २. सहकारी संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. गाउँपालिकाले तोके बमोजिम दस्तुर बुझाएको रसिद	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	प्रशासन शाखा
२६	न्यायिक समितिमा उजुरी दर्ता	४. न्यायिक समिति कार्यविधी ऐन २०७५ अनुसूची-१ ढाँचामा निवेदन ५. वादीको नाम थर वतन बाबु आमाको नाम थर वतन ६. प्रतिवादीको नाम थर वतन - बाबु आमाको नाम थर वतन ७. उजुरी गर्नुपरेको व्यहोरा र सम्पूर्ण विवरण ८. रु. १०-को टिकट ९. सम्पूर्ण कागजात रेकर्ड फायलमा राखी पेश गर्न पर्ने	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	न्यायिक समिति सचिवालय
२७	औषधी पसल र क्लिनिक दर्ता	१. कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्र १. तोकिएको मापदण्ड पुरा भएको अनुसार जनशक्ति २. पूर्वाधार सहित विवरण भरेको फाराम ३. कर दर्ता र चुक्ता प्रमाणपत्र ४. गाउँपालिकाद्वारा गठित अनुगमन समितिको सिफारिस	प्रक्रिया पुरा गरेको १५ दिन भित्र	आर्थिक ऐन बमोजिम	प्रशासन शाखा/ स्वास्थ्य शाखा
२८	केवल नेटवर्क संचालन अनुमति	१. निवेदन	सोही दिन	आर्थिक	दर्ता फाँट / प्रशासन शाखा

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

क.स	सेवाको विवरण	सेवाग्राहीले पुऱ्याउने प्रक्रिया, प्रमाण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	लाग्ने समय	प्रस्तुत र	शाखा
		२. प्रसारण संस्था दर्ताको प्रमाणपत्र, सम्बन्धित विधान ३. संचालकहरुको नागरिकताको प्रतिलिपि ४. ईजाजत लिन खोजेको विषयको आर्थिक, प्राविधिक तथा व्यवसायिक पत्रमा विस्तृत अध्ययन गर्न लगाई तयार गरेको प्रतिवेदन		ऐन वमो जिम	
२९	खानेपानी तथा सरसफाई समितिको मूहान दर्ता	१.निवेदन, वडाको सिफारिस २. समितिको पदाधिकारीको नागरिकता प्रतिलिपि ३. समितिको गठन, भेला र निर्णयको प्रतिलिपि ४. वडा कार्यालयबाट सूचना टाँसको सर्जमिन मुचुल्का	सोही दिन	आर्थिक ऐन वमो जिम	दर्ता फाँट / प्रशासन शाखा
३०	ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र	१. निवेदन २. नागरिकताको प्रतिलिपि ३. हालसालै खिचिएको ३ प्रति फोटो	सोही दिन	निशुल्क	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा
३१	अपाङ्गता परिचयपत्र	१. निवेदन २. सम्बन्धित वडाको सिफारिस ३. नागरिकता वा मतदाता परिचय पत्रको प्रतिलिपि ४. पासपोर्ट साइजको फोटो-३ ५. अपांगता देखिने फोटो-१ ६. बालबालिकाको हकमा-जन्मदर्ता प्रतिलिपी ७. संरक्षकको नागरिकता प्रमाणपत्र प्रतिलिपी र नाता सम्बन्ध भएको खुल्ने कागजात	समितिको बैठकबाट निर्णय भएको २ दिनभित्र	निशुल्क	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा
३२	विद्यालय दर्ता	१. निवेदन २. चालु आ.व सम्म मालपोत र घरजग्गा कर तिरेको रसिद	सम्पूर्ण कागजात पुगेपश्चात	आर्थिक ऐन	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

Scanned with CamScanner

क्र.स	सेवाको विवरण	सेवाग्राहीले पुऱ्याउने प्रक्रिया, प्रमाण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	लाग्ने समय	दस्तुर	शाखा
		३. बहालमा भए सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि ४. नियमानुसार व्यवस्थापन समिति गठन तथा निर्णयको प्रतिलिपि		बमोजिम	
३३	संस्था सुचिकृत	१. निवेदन पत्र २. अघिल्लो आ.व मा आन्तरिक राजश्व कर तिरेको रसिद	सोही दिन	निशुल्क	जिन्शी शाखा
३४	विपन्न नागरिक स्वास्थ्य उपचार सिफारिस	१. व्यहोरा खुलेको निवेदन र वडाको सिफारिस २. विपन्नता खुल्ने कागज, नागरिकताको प्रतिलिपी ३. मुटु, मृगौला, क्यान्सर, स्पाइनल इन्जुरी जस्ता घातक रोगमा चिकित्सकको कागजात	कागजात पुरा भए पश्चात	निशुल्क	स्वास्थ्य शाखा
३५	आर्थिक सहायता, प्राकृतिक प्रकोप राहत, विभिन्न संघ संस्था अनुदान	१. सहायता गर्नुपर्ने व्यहोराको निवेदन २. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. प्रहरीको मुचुल्का(प्राकृतिक विपद) ४. घटनासँग सम्वन्धित फोटो	सोही दिन(मुचुल्का गर्नुपर्ने भएमा ७ दिन)	निशुल्क	प्रशासन शाखा
३६	गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने अन्य सिफारिसहरु	१. निवेदन २. वडाको सिफारिस ३. अन्य आवश्यक कागजात	सोही दिन	आर्थिक ऐन बमोजिम	सम्बन्धित शाखा

५.सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामको विवरण

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयवाट वि. सं. २०८०।०४।०१ देखि २०८१।०१।३१ सम्म सम्पादन भएका कार्यहरुको विवरण तथा प्रगती

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

क) योजना शाखा

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०।०८१ का लागि पारित भई उपभोक्ता समिति मार्फत कार्यान्वयन गरिएका योजनाको विवरण

क्र. सं.	आयोजनाको नाम	कार्यान्वयन भएको वडा	सम्झौता मिति	विनियोजित बजेट	सम्झौता रकम	उपभोक्ता समिति हिस्सा	प्रगति	कैफियत
१	खिङ्गा सडक बत्ती	वडा नं. १	२०८०।०४।२१	७,००,०००	७,८०,८३५	१,०१,८३५	भुक्तानी भईसकेको	
२	पुटाक सिँचाई कुलो निर्माण	वडा नं. २	२०८०।०४।२१	४,००,०००	४,५१,५४५	६३,५४५	भुक्तानी भईसकेको	
३	छयोखोर चेन्ने सिंग निर्माण	वडा नं. २	२०८०।०४।१७	१३,००,०००	१४,५५,९३९	१,९४,९३९	कार्य भईरहेको	
४	झ्याङ्झुक छोर्तेन शौचालय निर्माण	वडा नं. १	२०८०।०४।२१	३,००,०००	३,३४,८३३	४५,८५४	भुक्तानी भईसकेको	
५	पुटाक डिपिङ टयाङ्क निर्माण	वडा नं. २	२०८०।०५।२६	२,५०,०००	३,०८,७७०	६६,२७०	भुक्तानी भईसकेको	
६	झ्याङ्झुक गेट निर्माण	वडा नं. १	२०८०।०४।२१	३,००,०००	३,३६,४१०	४५,४१०	कार्य भईरहेको	
७	ढोधाङ स्याउबारीमा तारजाली निर्माण	वडा नं. २	२०८०।०५।१२	८,००,०००	८,७४,७३८	९८,७३८	भुक्तानी भईसकेको	
८	झोङ पुटाक सिँचाई कुलो मर्मत	वडा नं. २	२०८०।०७।०१	२,५०,०००	२,८०,७५३	३८,२५३	कार्य सम्पन्न	
९	ताङ्वे सिँचाई कुलो मर्मत	वडा नं. ३	२०८१।०१।०९	३,००,०००	३,३६,६८७	४५,६८७	कार्य भईरहेको	
१०	तेताङ सिँचाई कुलो मर्मत	वडा नं. ३	२०८१।०१।०२	५,५०,०००	६,१३,९१८	८०,४१८	कार्य भईरहेको	
११	झोङ गुम्बामा शौचालय निर्माण	वडा नं. २	२०८१।०१।२३	४,००,०००	४,७०,७३६	८२,७३६	कार्य भईरहेको	

Scanned with CamScanner

१२	खिङ्गा खेतबारी संरक्षणका लागि तारजाली निर्माण	वडा नं.१	२०८१।०१।२७	२,००,०००	२,२८,२२६	३४२२६	कार्य भईरहेको	
१३	५ नं. वडा कार्यालय जाने बाटो मर्मत	वडा नं. ५	२०८१।०१।२६	६,५०,०००	७,४३,८४९	१,१३,३४९	कार्य भईरहेको	
१४	कागबेनी श्राध्दस्थलमा धर्मशाला मर्मत	वडा नं. ४	२०८१।०१।२८	१०,००,०००	५,५२,१६१	९६,९०४	कार्य भईरहेको	
१५	जनशान्ति मा.वि. कागबेनीमा पानीट्यांकी निर्माण	वडा नं. ४	२०८०।१२।०९	२,५०,०००	३,३७,८४४	९५,३४४	कार्य भईरहेको	
१६	खिङ्गा वृक्षारोपणमा तारजाली	वडा नं. १	२०८१।०१।२७	१,००,०००	१,१८,००७	२१,००७	कार्य भईरहेको	
१७	झोड सामुदायिक भवनमा ग्रील निर्माण	वडा नं. २	२०८१।०१।२८	६,००,०००	४,५७,०००	८०,२०३	कार्य भईरहेको	
१८	फल्याक देखि छिम्ची डाँडासम्म मोटरबाटो स्तरोन्नती	वडा नं. ५	२०८१।०१।२६	२,००,०००	२,२३,५२६	२९,५२६	कार्य भईरहेको	
१९	वडा नं. ३ भित्रको पर्यटकीय पदमार्ग निर्माण	वडा नं. ३	२०८१।०१।२८	१०,००,०००	११,१५,८७६	१,४५,८७६	कार्य भईरहेको	

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

२०	खिङ्गा सिंचाई कुलो मर्मत योजना	वडा नं. १	२०८०।०६।२६	३०००००	३,७४,१४७	८३,१४७	कार्य भइरहेको	

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०।०८१ का लागि पारित भई ठेक्का प्रक्रिया मार्फत कार्यान्वयन गरिएका योजनाको विवरण

क्र. सं.	आयोजनाको नाम	विनियोजित बजेट	सम्झौता मिति	सम्झौता रकम (रु.)	ठेक्का नं.	कार्यसम्पन्न गर्नुपर्ने मिति	निर्माण कम्पनीको नाम	कैफियत
१	छुसाङ समाजघर हटरुम, तेताङ समाजघर किचन र घ्याकर समाजघर निर्माण	५९०००००	२०८०।१२।०९	५२,४४,३११।६४	08/VMRM/NCB /WORKS/2080/81	२०८१।०३।१०	डोल्मा विल्डर्स प्रा. लि.	कार्य भईरहेको
२	घ्यातान्थान्का सिंचाई	८०,००,०००	२०८०।१२।०६	७०,२९,७०४।१९	07/VMRM/NCB /WORKS/2080/81	२०८१।०३।१०	शेर्पा निर्माण सेवा	कार्य भईरहेको
३	छुसाङ तेताङ बस्ति संरक्षण योजना	४०,००,०००	२०८०।१२।०६	२९,७७,०८१	06/VMRM/NCB /WORKS/2080/81	२०८१।०३।१०	शेर्पा निर्माण सेवा	कार्य भईरहेको
४	मुक्तिनाथ बसपार्क विस्तार	१०,००,०००	२०८०।११।२९	७,४६,९१८।९३	05/VMRM/NCB /WORKS/2080/81	२०८१।०३।१०	महादेव निर्माण सेवा प्रा.लि.	कार्य भईरहेको
५	झारकोट समाजघर मर्मत र हट रुम निर्माण	१५,००,०००	२०८०।११।२४	१०,८६,७१०।९४	04/VMRM/NCB /WORKS/2080/81	२०८१।०३।१०	माछापुच्छ्रे निर्माण सेवा प्रा. लि.	कार्य भईरहेको
६	रानीपौवा ढल निर्माण	६००००००	२०८०।१२।०२	५३,७२,७६२।०७	03/VMRM/NCB /WORKS/2080/81	२०८१।०३।१०	खिङ्गा कन्स्ट्रक्सन प्रा. लि.	कार्य भईरहेको
७	खिङ्गा सिंचाई	७०,००,०००	२०८०।१२।०५	६७,८९,५४९।६४	02/VMRM/NCB /WORKS/2080/81	२०८१।०३।१०	सौगात विल्डर्स प्रा. लि.	कार्य भईरहेको

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

८	फल्याक ढाकरजुड सिँचाई योजना	३००००००	२०८०।१२।०४	२४,६४,७०८।५२	01/VMRM/NCB /WORKS/2080/81	२०८१।०३।१०	धोर्जे फुर्वा निर्माण सेवा प्रा.लि.	कार्य भईरहेको
९	कागखोला तटबन्धन तथा बस्ती संरक्षण योजना	विनियोजित ५६५०००० अहिले १२००००० को ठेक्का आह्वान भईसकेको			09/VMRM/SQ /WORKS/2080-81			ठेक्का प्रकृयामै रहेको
१०	झोड भ्युटावर सम्म मोटरबाटो निर्माण							खरिद प्रकृयामा रहेको

ख) महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा

१. नारी दिवस मनाईएको ---------- वजेट खर्च रु. ११,१००।—

२. सामाजिक विकास कार्यालयको समन्वयमा बालमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धन कार्यक्रम

३. सामाजिक विकास कार्यालयको समन्वयमा सामाजिक विकास समितिका पदाधिकारीहरुको क्षमता अभिवृध्दि कार्यक्रम

ग) पशु सेवा शाखा

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका पशु सेवा शाखा आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन

क.स	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	भुक्तानी भएको/नभएको	कार्यक्रम भएको/नभएको	कैफियत
१	आन्तरीक तथा बाह्य परजिवी नियन्त्रण कार्यक्रम	3,50,000	नभएको	नियमित सञ्चालित	
२	तथ्याङ्क संकलन कार्यक्रम	५००००	नभएको	काम सम्पन्न भएको	

Scanned with CamScanner

३	डिपिड ट्याङ्क निर्माण (पुटाक)	2,50,000	भएको	काम सम्पन्न भएको	
४	दलित स्तरोउन्ती कार्यक्रम	1,00,000	नभएको	नियमित सञ्चालित	
५	पशु पोषण कार्यक्रम	५००००	नभएको	काम बाँकी	
६	जुनोटिक रोगबारे जनचेतना गोष्ठी	४५०००	नभएको	कामा बाँकी	
७	औषधि खरिद	3,50,000	नभएको	नियमित सञ्चालित	
संघिय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदन)					
१	च्याङग्रा पकेट विकास कार्यक्रम निरन्तरता	7,00,000	नभएको	नियमित सञ्चालित	
२	कृषि पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधिक कार्यक्रम	1,00,000	नभएको	बाँकी	
३	महामारी आकस्मिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	1,00,000	नभएको	बाँकी	
४	इपिडेमीयोलोजिकल रिपोर्टिङ	१२०००	नभएको	नियमित सञ्चालित	
५	पशुपन्छी पुर्ण खोप कार्यक्रम	भेटेरीनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द समनायत्मक कार्यक्रम		नियमित सञ्चालित	
६	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	1,88,000	नभएको	बाँकी	

घ) राजस्व शाखा

आ.व. २०८०।०८१ को मिति २०८१।०१।३१ गते सम्म गाउँपालिकाको समग्र राजश्व संकलनको शीर्षकगत आम्दानी विवरण र स्थिती				
राजश्व शिर्षक	सफ्टवेयर मार्फत	सोझै बैङ्क दाखिला	संकलनकर्ता द्वारा बैङ्क दाखिला	कैफियत
भुमीकर मालपोत(११३१४)	५१६९११		७६७६५२	
नाता प्रमाणित(१४२५४)	६०५००			
घटना दर्ता(१४२४४)	६२१००			
व्यवसाय कर(१४६११)	१००२००	४६०००		
मनोरञ्जन(११४७३)	१५०००			

Scanned with CamScanner

बहाल कर(११३२१)	१९६०७	३७२३६		
अन्य कर(११६९१)	७२८३०			
परिक्षा शुल्क(१४२२४)	३०००	४०००		
बोलपत्र बिक्री	३०००	८९०००		
सिफारिस दस्तुर(१४२४३)	२५७०२६.१९			
रजिष्ट्रेसन		१५६९६३.		
बेरुजु दाखिला		१५२८८०		
कृषी ठेक्का		७५५००		
पार्किङ ठेक्का		३५०७५०		
जम्मा	१११०१७४	९१२३२९	७६७६५२	
२०८१।०१।३१ गते सम्मको जम्मा राजश्व संकलन	२०२२५०३			
जम्मा बैङ्क मौज्दात	१६७९९८१			

संघ संस्था तथा व्यवसाय दर्ता शाखा तर्फ

क्र.सं.	विवरण	जम्मा दर्ता संख्या	कैफियत
१	संघ संस्था	०	
२	व्यवसाय (व्यक्तिगत फर्म, कृषी फर्म समेत)	१७	
३	उपभोक्ता समिति	१	
४	सहकारी संस्था	१	कृषि सहकारी
जम्मा		१९	

ङ) स्वास्थ्य शाखा

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा (रु. हजारमा)	कैफियत
८०१०४३५८ वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका - स्वास्थ्य शाखा			
1	आधारभुत स्वास्थ्य सेवाका लागि औषधी खरिद	७००	खरिद प्रकृयामा
2	कागवेनी स्वास्थ्य चौकी स्थित ल्यावमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलवभत्ता तथा ल्यावथप सुदृढिकरण	७५०	नियमित संञ्चालन
3	स्वास्थ्य शिविर र परिवारनियोजनको शिविर	२५०	नगरिएको

Scanned with CamScanner

4	स्वास्थ्य संस्थामा कार्यरत कर्मचारी,म.सा.स्वा.स्व.से. हरुलाई क्षमता अभिवृदि सम्बन्धि तालिम	१५०	सम्पन्न भएको
5	स्वास्थ्य संस्थालाई अनुदान	२५०	नियमित संञ्चालन
6	गाउँघर क्लिनिक तथा खोप क्लिनिक संञ्चालन तथा व्यवस्थापन	१५०	नियमित संञ्चालन
7	पोषण मैत्री स्थानिय तह घोषणा अभियान	१००	नियमित संञ्चालन
8	WHO Standard फ्रिज खरिद तथा वितरण	३००	खरिद प्रकृयामा
9	स्वास्थ्य सम्वन्धि सुचना सामाग्री प्रिन्टण र जडान	१५०	जेठ महिनामा गर्ने
10	सर्जिकल सरसामान खरिद	४००	खरिद प्रकृयामा
11	स्टेरनी खरिद	५०	खरिद प्रकृयामा
12	४० वर्ष माथि उमेर समूहका व्यक्तिहरुको निशुल्क रुपमा NCD र CHRONIC रोगको पहिचान गर्ने	१००	नगरिएको
13	स्वास्थ्य विमावारे अभिमुखिकरण	१००	खरिद प्रकृयामा
14	स्वास्थ्य संस्थामा सोलार जडान	४५०	प्रकृयामा
15	विपन्न गरिव नागरिकलाई साहेता	२००	नियमित संञ्चालन
16	औषधी तथा भ्याक्सिन ढुवानी	५०	नियमित संञ्चालन
17	पोषण संवेदनशील (खानेपानी तथा सरसफाइ, कृषि, पशुसेवा, महिला तथा वालवालिका, शिक्षा र शासकीय प्रवन्ध) क्षेत्रका कार्यक्रमहरू सञ्चानल)	१५०	नियमित संञ्चालन
18	पोषण विशेष (स्वास्थ्य) क्षेत्रका कार्यक्रम सञ्चालन	१५०	नगरिएको
19	आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याव सामाग्री ढुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ, ई-टि.वि रजिस्टरअध्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्वन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध वार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश्	१४१	कार्यक्रम सम्पन्न
20	समुदायलाई क्षयरोग समवन्धी अभिमुखिकरण एवम् घर दैलो क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम । क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष	५९	जेठ महिनामा गर्ने

मुस्ताङ गाउँपालिका कार्यपालिकाको कार्यालय कागबेनी, मुस्ताङ गण्डकी प्रदेश, नेपाल
होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अ
Scanned with CamScanner

	मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रोकथाम सम्बन्धी टी.पि.टी. कार्यक्रम		
21	प्रजनन् रुग्णता स्वास्थ्य सेवा	४३	नियमित संचालन
22	स्थानिय तह तर्फ मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती, रक्तसंचार, उत्प्रेरणा सेवा, न्यानो झोला र निशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम	४५०	आवश्यकता नभएको
23	परिवार योजना सेवा	२०	आवश्यकता नभएको
24	किशोर किशोरी स्वास्थ्य सेवा	८०	नियमित संचालन
25	स्थानिय तहको साझेदारीमा कोभिड १९ विरुद्ध खोप अभियान तथा बुस्टर खोप समेत संचालनको पालिका/ वडाबाट खोप केन्द्र स्तरमा सुपरिवेक्षण तथा दादुरा रुबेला खोप अभियान संचालन एवमं व्यवस्थापनको लागि पालिका तथा वडा खोप समितिको अभिमुखिकरण र योजना गोष्ठी	१४५	सम्पन्न भएको
26	नियमित खोप सुदृढीकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चतता र दीगोपना एफ .खाई.पी.भी. खोप अभियान खोपबाट बचाउन सकिने रोगहरुको निगरानी नमुना संकलन तथा व्यवस्थापन सरसफाई प्रवद्धन कार्यक्रमको समिक्षा र शुश्म योजना अध्यावतिको लागि एक दिने गोष्ठी पुर्ण खोप वडा पालिका सुनिस्चितता को लागि खोप संमन्वय समिति तथा जनप्रतिनिधिहरुको अभिमिखिकरण, वडा घर धुरी सर्वेक्षण, वडा भेरिफिकेशन, अनुगमन तथा प्रमाणिकरणको लागि व्यवस्थापन खर्च	१५६	जेठ महिनामा गर्ने
27	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संन्चालन	९५३	नियमित संचालन
28	CBIMNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समिक्षा, स्थलगत अनुशिक्षण, समता तथा पहुच कार्यक्रम)	३४०	नियमित संचालन
29	लैगीक हिन्सा सम्वन्धि अन्तक्रिया कार्यक्रम	१००	नगरिएको
30	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविका कार्यक्रम (पोषाक प्रोत्साहन, यातयात खर्च र दिवस मनाउने खर्च समेत)	८००	प्रकृयामा

बागलुङ्ग मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कामवेनी, मुस्ताङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

31	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	११७८	प्रकृयामा
32	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक, स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धवार्षिक एवं वार्षिक समिक्षा	२००	नियमित संञ्चालन
33	विश्व रक्त चाप दिवस तथा आत्म हत्या न्यूनिकरण दिवस मनाउने तथा महिला स्वास्थ्य स्वएम सेविकाहरुलाई नसर्ने तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्वन्धि अभिमिखिकरण	१००	आवश्यकता नभएको
	जम्मा	९२१५	

च) वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन शाखा

२०८० श्रावण १ देखि २०८१ वैशाख मसान्त सम्मको विपद् व्यवस्थापन शाखाको प्रगति प्रतिवेदन

विपद् व्यवस्थापन शाखा वाट भएका कामका विवरणः

१. मिति २०८०/०४/२८ गते कागबेनीको कागखोलामा आएको विनाशकारी वाढिले गर्दा,कागवेनी वस्ति पुर्ण रुपमा क्षती हुन पुगेको थियो। वाढि पश्चात मिति २०८०/०४/२९ मा उद्दार कार्यका लागि गाउँविपद् व्यवस्थापन समितिको वैठक वसि विभिन्न उपसमिति हरुको गठन गरि उद्दार कार्यमा अगाडि वढियो।
२. कागवेनी वस्तिमा आएको वाढिका कारण विभिन्न संघसस्थाहरु वाट आएको राहतलाई सम्वन्धित पिडित व्यक्तिहरुलाई राहत प्रदान गरियो।
३. स्थानिय विपद् व्यवस्थापन समिति,वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गा.पा.को मिति २०८०/०४/२९ गतेको निर्णयानुसार गठित तथ्याङ्क संकलन उप-समिति वाट पेश भई आएको क्षेतिको विवरण लाई जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति लाई पठाईयो।
४. खोलाको क्षेत्रमा वस्ती जोखिम न्यूनिकरण गर्न मेशिनको प्रयोग गरियो।
५. वाढि प्रभावित क्षेत्रमा सिचाई कुलो संरचनाहरु पुन निर्माण गर्ने कार्य गरियो।
६. कागवेनी-तिरि झोलुङ्गे पुल पुनः संचालन र व्यवस्थापन गर्न तत्काललाई मर्मत कार्य गरियो।
७. वाढि पहिरोले भत्किएका घरहरुको वहुमुल्य सामाग्रिहरु यकिन गरि मेशिन द्वारा निकाल्न कार्ययोजना वनाई कार्य सम्पन्न गरियो।
८. कागवेनी वस्ति संरक्षणको कागखोलाको वहावक्षेत्र एकिन गरि खोला वग्ने दिशा निर्धारण गरेर तटवन्धन गर्ने कार्य गरियो।

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

९. बाढि पिडितहरुलाई राहत दिने उदेश्यले,नगद राहत संकलन कोष स्थापना गरि विभिन्न संघसस्थाहरु बाट सहयोगको अपिल गरि प्रभावित व्यक्तिहरुलाई,नगद राहत संकलन कार्यविधि बनाई राहत स्वरुप नगद प्रदान गरियो।

१०. यस गाउँपालिका अन्तर्गतका वडा नं,१,२,३ का विभिन्न स्थानमा पहिरो बाट क्षति हुन पुगेका स्थानहरुमा मेशिनको परिचालन गरि बाटो मर्मत गर्ने कार्य गरियो।

११. कागवेनी बस्तिमा बाढिका कारण खानेपानिमा आएको समस्याहरुलाई मध्यनजर गर्दै,खानेपानि पाईप खरिद गरि खानेपानिको व्यवस्थापन गरियो।

१२. कागवेनी बस्ति संरक्षण गर्न आवश्यक बजेट विनियोजन गरि,ठेक्का प्रकृया मार्फत कागखोलामा बाढिले गर्दा जम्मा हुन आएका ढुङ्गा गिटि,बालुवाहरु लाई व्यवस्थापन गर्न आवश्यक निर्णयहरु गरियो।

१३. मिति २०८१/०१/३० सम्म स्थानिय विपद् व्यवस्थापन समितिहरु विपद् सम्वन्धि आवश्यक कामकार्वाहि गर्न कुल १६ वैठक वसियो।

विपद् व्यवस्थापन शाखा बाट भएको खर्चको विवरणः

क्र.सं	योजनाको नाम	प्राप्तकर्ता	भुक्तानि रकम रु	कैफियत
१	कागवेनी बस्ति उद्दार कार्यका लागि ईन्धन खरिद	लान्द्रुक पेट्रोलियम प्रा.लि.	रु ८,७६,१३३	मेशिन परिचालन
२	कागवेनी बस्ति उद्दार कार्यका लागि ईन्धन ढुवानि	राजु गुरुङ	रु ५०,३७२	
३	कागवेनी बाढि पिडितहरुका लागि राहात समाग्रि खरिद	सोनोपल थकालि,प्रमिला गुरुङ थकालि	रु १,८०,६४८	
४	कागवेनी बस्ति उद्दार कार्यका लागि मेशिन परिचालन,विभिन्न वडाहरुमा मेशिन परिचालन	हिमालयन कन्स्ट्रक्सन,सोल्टि कान्छा कन्स्ट्रक्सन,अमेपल कन्स्ट्रक्सन	रु १५,२८,८४४	
५	कागवेनी बस्तिको लागि खानेपानि पाईप खरिद	द्वा सप्लायर्स	रु ५,१२,२८३	
६	कागवेनी बस्तिमा राहत ढुवानि सेवा	फेन्चोक छेसेन गुरुङ	रु १६,६५०	
७	कागवेनी बाढि पिडितहरुका लागि नगद राहत सहयोग		रु १०,००,०००	चैत्र मशान्त सम्म भएको

Scanned with CamScanner

				भुक्तानिका आधारमा
८	कागबेनी बस्तिमा मेशिन परिचालन	अमेपल कन्स्ट्रकस्न	७,४८,४३१	डेब्रिज व्यवस्थापनका लागि

छ) रोजगार सेवा केन्द्र

यस वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका आ.व. २०८०/८१ मा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गतको कामका लागि परिश्रमिकमा आधारित "न्यूनतम १०० दिनको रोजगारी" यस सम्पुर्ण वडाहरुबाट प्राप्त आयोजना तथा व्यक्तिहरुको नाम निम्न अनुसार रहेका छन् ।

क्र.स.	नाम थर	लिङग	उमेर	नागरिकता नं.	मोवाईल नं.	आयोजना	गाउँ	वडा
१	लाक्पा छिरिङ गुरुङ	पुरुष	32	13879	9849015672	खिङ्गा टिमिन सम्म जाने गोरेटो बाटो निर्माण, वृक्षरोपण	खिङ्गा	1
२	गंगा बहादुर गुरुङ	पुरुष	४२	६३५००९३७			खिङ्गा	1
३	ल्हामु छिरिङ गुरुङ	महिला	३२	४८३००८-८	९८४७६७०२५४		खिङ्गा	1
४	पाल्साङ आङमो गुरुङ	महिला	२४	४८-०१-७५-०००५८	९८४०४१५२८३		खिङ्गा	
५	टसी गुरुङ	पुरुष	२२	४८-०१-७४-०००४६	९८४४७३५९४६		खिङ्गा	1
६	हर्क गुरुङ	पुरुष	47	१६१३-७३५००९७९	9847729763	पुराङ मुनिको सिचाई ताल मर्मत	रानीपौवा	1
७	अर्जुन गुरुङ	पुरुष	35	१५९-१३२७५	9867974595		रानीपौवा	1
८	देब बहादुर विश्वकर्मा	पुरुष	48	63501006	9846849592	लुप्रा खानेपानी तथा सिचाई कुलो मर्मत	लुप्रा	1
९	धिकी गुरुङ	महिला	35	13651		टिमिक झोङघोक हुदै पुराङ जाने झुलुङ्गे पुल सम्म बाटो मर्मत	झोङ	2
१०	कामी सार्की गुरुङ	पुरुष	54	63500768	9847670301		झोङ	2
११	सुक बहादुर कामी	पुरुष	44	८६-४३०८०५४७	9847711076		झोङ	2
१२	सोन आङचम गुरुङ	महिला	54	63500777	9860107889		झोङ	2
१३	सरोज पुन मगर	पुरुष	20	४८-०१-७५-००२३५	9844738784		झोङ	2
१४	फुर्वा ल्हामु गुरुङ	महिला	56	३५६-२७३			झोङ	2

Scanned with CamScanner

१५	पदम बहादुर गुरुङ	पुरुष	49	37740981	9867700601	तारा खेल्न ठाउँ मर्मत, समाज घर अगाडी चौतारो निर्माण, कुलो मर्मत	घ्याकर	3
१६	सुमित्रा गुरुङ	महिला	30	४८-०१-७०-००१४५	9847712087		घ्याकर	3
१७	किजुम गुरुङ	महिला	44	19110764	9867644388		घ्याकर	3
१८	माया विश्वकर्मा	महिला	30	४८-१२-७३-००००८	9847790106		घ्याकर	3
१९	म्हिङमर ढोमा गुरुङ	महिला	45	37741021	9843134902	कुलो निर्माण	चैले	3
२०	छिरिङ ग्याम्चो गुरुङ	पुरुष	55	37741141	9867848524		चैले	3
२१	मन कुमारी विश्वकर्मा	महिला	44	37741234	9867741573		चैले	3
२२	कुन्जा आङमो गुरुङ	महिला	27	४८-०१-६९-००३६	9860288423		चैले	3
२३	सरिता विश्वकर्मा	महिला	22	४८-०१-७७-००००६	9867691008		चैले	3
२४	कमल गुरुङ	पुरुष	35	13701	9867636198	भ्यू टाउर जाने बाटो निर्माण, ज्याङ्ग तपस्या गर्ने बाटो निर्माण	कागबेनी	4
२५	झ्याङ पाल्चाङ गुरुङ	पुरुष	32	४८१००७-११४	9867691246		कागबेनी	4
२६	पलदेन गुरुङ	महिला	57	41087094	9847687394		कागबेनी	4
२७	ल्हेची गुरुङ	महिला	30	४८-०१-६८-००००७	9869869970		कागबेनी	4
२८	ल्हाक्पा गुरुङ	महिला	53	११८५-४१०८७०२०	9849217560	गुफा जाने बाटो मर्मत, गुम्बा बाटो मर्मत	तिरि	4
२९	दालदेवी विश्वकर्मा	महिला	39	12551	9867920600		तिरि	4
३०	छोक्याप विष्ट	पुरुष	59	19111121	9846175429	पाङलिङ सानो पोखरी कुलो मर्मत	पाङ्लिङ	4
३१	जा साङ्मो गुरुङ	पुरुष	44	19111523	9849597311		ईली	4
३२	कर्मा छोडटुक गुरुङ	पुरुष	51	३७६३-७८	9847799993	लुङबुक गुफा जाने गोरेटो बाटो निर्माण	फल्याक	5
३३	फुर्वा घले	पुरुष	50	५७३०२२-४७	9867744582		फल्याक	5
३४	ईन्द्र बहादुर विश्वकर्मा	पुरुष	34	४८३००७-१२	9847737047		फल्याक	5
३५	ढुक्टा गुरुङ	पुरुष	47	३३८-४३०८०५५९	9847680547		फल्याक	5
३६	कर्म नाम्ग्याल गुरुङ	पुरुष	39	43080548	9847680578	ढाकरजुङ हातेट्याकटर	ढाकरजुङ	5
३७	छिरिङ धावा गुरुङ	पुरुष	29	४८१००७-८५	9867608495		ढाकरजुङ	5

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

३८	छिक्यप गुरुङ	पुरुष	55	३३७-४३०८०५१८	9840584942	जाने बाटो निर्माण	ढाकरजुङ	5
३९	युङदुङ गुरुङ	पुरुष	44	43080462	9847742345		ढाकरजुङ	5

ज) शिक्षा शाखा

सशर्त अनुदान तर्फ

क स	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट रु.	हालसम्म निकासा रु.	बाँकी रु.	कैफीयत
१	विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	3342000	1393000	1949000	
२	आधारभुत तह तलब	22700000	9467641	13232359	
३	माध्यामिक तह तलब	3500000	2281870	1218130	
४	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति आवासिय	4754000	2300000	2454000	
५	आधारभुत तह ६ देखि ८ अंग्रेजी गणित र विज्ञान अनुदान	451000	211400	239600	
६	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई नि शुल्क सेनिटरि प्याड वितरण व्यवस्थापन	89000		89000	
७	दिवा खाजा व्यवस्थापन अनुदान	1253000	535980	717020	
	जम्मा	36089000	16189891	19899109	

गाउँपालिका अनुदान तर्फ

क स	कार्यक्रम विवरण	विनियोजित बजेट	जम्मा निकास	बाकीं	
१	श्री जननर्मल मा.शिक्षक अनुदान	१२०००००	६५००००	६५००००	एक लाख पछि थप
२	बाल विकास सहजकर्ता विद्यालय सहयोगी र लेखा सहायकको थप तलब	१९२१०००	९०३०००	१०१८०००	
३	भाषा शिक्षक थप तलब	१३६०००	६०००००	७६००००	
४	जनशान्ति विद्यालयमा विज्ञान शिक्षक अनुदान प्रति रु १०००० का दरले	१२००००	६००००	६००००	
५	हिउँदमा २ महिने विशेष पढाइ कार्यक्रम संचालन निरन्तरता	२०००००		२०००००	भुतानी बाकीं
६	मुक्तिनाथ आधारभुत विदयालयमा आवासीय विद्यालयको लागि अनुदान निरन्तरता	६०००००	३०००००	७०००००	४ लाख पछि थप

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

७	जनशान्ति माध्यामिक विद्यालयमा १० जना विद्यार्थीको आवासीय सुविधा थप प्रति महिना प्रति विद्यार्थी ४००० का दरले	४०००००	२०००००	२०००००	
८	बालविकास सहजकर्ताको क्षमता विकास तालिम कार्यक्रम	२००००		२०००००	भुतानी बाकीं
९	गाउँपालिका भित्र बसोवास गर्ने कक्षा ११ र १२ मा अध्ययन गर्ने गरीब विपन्न तथा दलित विद्यार्थीलाई रु ३००००का दरले छात्रवृत्ति पाचँ जनालाई	१५००००		१५००००	भुतानी बाकीं
१०	शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण	५००००		५००००	
	जम्मा रकम रु	४७४७०००	२७१३०००	३९८८०००	

<u>२०८० साल साउन १ गते देखि २०८१ बैशाख मसान्त सम्म सम्पादन गरिएको कामहरुको विवरण</u>

१. गाउँ शिक्षा समितको बैठक हालसम्म ५ पटक वसि विभिन्न विषयमा छलफल र निर्णय
२. विद्यालयको लेखा परिक्षणका लागि लेखा परिक्षक छनोट
३. बालविकास सहजकर्तालाई क्षमताविकास तालिम २ हप्ते
४. दुइ महिना घुम्ति विद्यालय संचालन गरी सो को अनुगमन
५. करार शिक्षकको नियुक्तिको परिक्षा संचालन
६. विद्यालयलाई iemis भर्न सहजिकरण
७. विद्यालयको माग फारम माग गरी निकासा तयारी
८. सेनिटरि प्याड खरिद
९. कक्षा आठको अन्तिम नतिजा सार्वजनिक
१०. युनेस्कोका नवपर्वतनहरुको प्रचारप्रसार अभियान कार्यक्रम संचालन गर्न समन्वय
११. प्र.अ बैठक, शैक्षक क्यालेण्डर छपाइको प्रक्रिया
१२. नयाँ भर्ना भएका विद्यार्थिको विवरण शि.वि.त.स.ए पठाएको
१३. प्रा.वि र निमावि तृतीय श्रेणीका शिक्षकको पदस्थापन गराइ अभिलेख व्यवस्थापन
१४. विद्यालय अनुगमन ४ दिन

झ) कृषि शाखा

क्रस	कार्यक्रमको नाम	वजेट	खर्च	प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	कृषि प्रसार कार्यक्रम(स्याउ काटछाँट तालिम)	१०००००	९१८५६.९५	९१.८५	
२	प्राङगारिक मल खरिद	७०००००	४१९९००	५९.९८	भुक्तानी हुन वाकी
३	प्लास्टिक टनेल	३००००	२४३६२	८१.२०	भुक्तानी हुन वाकी
४	वर्डपिस्ट खरिद	१०००००	६८७९८.९२	६८.७९	भुक्तानी हुन वाकी
५	व्रस कटर खरिद	६०००००	०.००	०	
६	विउ आलुमा ५० प्रतिशत अनुदान	५०००००	३९९६३९	७९.९२०	

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

७	सर्वोतिल खरिद	४०००००	३१४५९२	७८.६४	भुक्तानी हुन बाकी
८	मिनिकिट खरिद	३०००००	२९८७७४	९९.५९	भुक्तानी हुन बाकी
९	कृषि बालीविमा प्रिमियम २० प्रतिशत अनुदान	५००००	०	०	
१०	कृषि अनुगमन	१०००००	०	०	
११	रैथाने बाली कार्यक्रम	५०००००	०	०	
१२	किसान सूचिकरण कार्यक्रम	२५००००	०	०	
१३	उतकृष्ट कृषक सम्मान	२५०००	०	०	
१४	महामारी रोगकिरा डाईगोनोसिस	१०००००	रकमान्तरण	०	
१५	कृषि तथ्यांक संकलन कार्यक्रम	१०००००	नगर्नु भनि परिपत्र	०	
१६	कृषि सामाग्री ढुवानी	७०००००	रकमान्तर	०	

ञ. आयुर्वेद औषधालय

मासिक प्रतिबेदन फाराम

उमेरसमूह	नयाँ सेवाग्राही संख्या		पुनरावृत सेवाग्राही संख्या		जम्मा सेवाग्राही संख्या		जम्मा प्रेषण गरिएको संख्या	
	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष
० देखि ≤ ६ महिना	1	2			1	2		
७ महिनादेखि ११ महिना	12	8	1		13	8		
१ वर्षदेखि ४ वर्षसम्म	36	29	2		38	29		
५ वर्षदेखि १६ वर्षसम्म	231	159	16	3	246	162		
१७ वर्षदेखि ५९ वर्षसम्म	686	423	72	27	667	450		
६० वर्षदेखि माथि	281	189	32	12	313	201		
जम्मा	1146	810	122	42	1268	852	0	0

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

ट. पञ्जिकरण तथा सामाजिक सुरक्षा

लक्षित समुह	[illegible] तिकरण भएको संख्या (१)	नयाँ थप संख्या (२)	लगत कट्टा (३)	जम्मा कायम संख्या (क=१+२-३)	नयाँ थप संख्या (४)	लगत कट्टा (५)	जम्मा कायम संख्या (ख=क+४-५)	नयाँ थप संख्या (६)	लगत कट्टा (७)	जम्मा कायम संख्या (ग=ख+६-७)	नयाँ थप संख्या (८)	लगत कट्टा (९)	जम्मा कायम संख्या (घ=ग+८-९)	[illegible] पुरुष	महिला	अन्य	जम्मा संख्या
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	३५६	१०	२	३६४	६	३	३६७	३	१	३६९	८	०	३७७	१४८	२२९	०	३७७
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	१	०	०	१	०	०	१	०	०	१	०	०	१	१	०	०	१
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	४८	३	०	५१	०	०	५१	०	०	५१	०	०	५१	०	५१	०	५१
विधवा पुर्ण अपाङ्गता भत्ता	३३	०	०	३३	२	०	३५	०	०	३५	१	०	३६	०	३६	०	३६
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	१०	०	०	१०	०	०	१०	०	०	१०	०	०	१०	३	७	०	१०
दलित बालबालिका	२४	०	०	२४	१	०	२५	०	०	२५	०	०	२५	११	१४	०	२५
जम्मा	८	०	०	८	०	१	७	०	०	७	०	०	७	२	५	०	७
	४८०	१३	२	४९१	९	४	४९६	३	१	४९८	९	०	५०७	१६५	३४२	०	५०७

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्वन्ध विच्छेद	विवाह	वसाई सरी आएको		वसाई सरी जाने		बेवारिसे	जम्मा
	पुरूष	महिला	जम्मा	पुरूष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	
१	९	१०	१९	४	३	७	१	६						३३
२	२	१	३	२	३	५		२			१	१		११
३	४	६	१०	२	२	४	२	२	२	५	२	३		२२
४	४	८	१२	२	२	४	३	६	३	४	१	२		२९
५	७	५	१२	४	५	९	१२	८			२	२		४३
जम्मा	२६	३०	५६	१४	१५	२९	१८	२४	५	९	६	८	०	१३८

प्रेम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कागवेनी, मुस्ताङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

६.वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका, मुस्ताङका निर्वाचित पदाधिकारीहरु

रिङजीन नामग्रेल गुरुङ

गाउँपालिका अध्यक्ष

दिकी गुरुङ

गाउँपालिका उपाध्यक्ष

प्रमेश गुरुङ

अध्यक्ष

वडा नं. १

न्होरु गुरुङ

अध्यक्ष

वडा नं. २

विनोद गुरुङ

अध्यक्ष

वडा नं. ३

कर्मध्यचो गुरुङ

अध्यक्ष

वडा नं. ४

सुरेन्द्र गुरुङ

अध्यक्ष

वडा नं. ५

मन कुमारी कामी

कार्यपालिका सदस्य

कुन्जाङ्मो गुरुङ

कार्यपालिका सदस्य

ल्हाक्चोम गुरुङ

कार्यपालिका सदस्य

ल्हाम्डे गुरुङ

कार्यपालिका सदस्य

मुनु दमाई

कार्यपालिका सदस्य

Scanned with CamScanner

श्रीमाया वि. क.
वडा सदस्य-१

चम्झा छिरिङ गुरुङ
वडा सदस्य-१

थान्माङ छिरिङ गुरुङ
वडा सदस्य-१

माया छिरिङ गुरुङ
वडा सदस्य-२

चेमाङ लोदिन गुरुङ
वडा सदस्य-२

डुदुक गुरुङ
वडा सदस्य-२

सन्तुक गुरुङ
वडा सदस्य-३

अर्पु गुरुङ
वडा सदस्य-३

मेन्नोज गुरुङ
वडा सदस्य-४

फुलमाया वि. क.
वडा सदस्य-४

माया जोडे गुरुङ
वडा सदस्य-४

फङ्गा नेत्रिङ गुरुङ
वडा सदस्य-४

लिला कुमारी गुरुङ
वडा सदस्य-५

मित्रप्रसाद गुरुङ
वडा सदस्य-५

छिरिङ थान्माङ गुरुङ
वडा सदस्य-५

Scanned with CamScanner

७.कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको विवरण

कार्यालय प्रमुख	सूचना अधिकारी
नामः- होम वहादुर थापा मगर	नामः- प्रेम प्रसाद भट्टराई
पदः- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	पदः- आन्तरिक लेखा परीक्षक
फोन नं. ९८५७६३६५५५	फोन नं. ९८५७६२००६८

Scanned with CamScanner

८. आम्दानी तथा खर्च सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

बारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, मुस्ताङ

आय आयको विवरण

आय					खर्च				
शीर्षक	प्रारम्भिक आय	संशोधित आय	आय प्रगति %	कैफियत	शीर्षक	प्रारम्भिक बजेट	खर्च	खर्च %	कैफियत
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

https://nsdta.fcgo.gov.np/public/budget/printReport/printReportSelect/viewReport/view

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

5/30/24, 1:42 PM SuTRA

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, मुस्ताङ
कार्यालयको कोड : [illegible]

आय व्ययको विवरण

आ.व. [illegible] महिना [illegible]

आय					व्यय				
[illegible] बेरुजु	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] विविध कार्यालय खर्च	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible] बैंक सीधापट्टा	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] अनुदान, सुबिधाका खर्च	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
जम्मा	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] भ्रमण खर्च	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] विविध खर्च	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] अन्य सङ्गठनमा खर्च	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] वैदेशिक संस्थाहरूलाई सहायता	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] सस्था अनुदान (चालु)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] छात्रवृत्ति	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] औषधीखरिद खर्च	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] सम्पदा	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] खाद्यी साधन तथा सिलिन्ग ओछ्यान भाडा	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					पूंजीगत	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] नाकबीच भवन निर्माणखरिद	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] पैं आवाजीय भवन निर्माणखरिद	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] सिंचिनी तथा ओछ्यान	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] फर्निचर तथा फिक्चर्स	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] पूंजीगत परामर्श खर्च	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] सुरक्षा प्रणाली तथा उपकरण खरिद खर्च	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] सडक तथा पुल निर्माण	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] विद्युत संरचना निर्माण	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] सिंचाई संरचना निर्माण	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] खानेपानी संरचना निर्माण	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] पेल तथा खानेपानी मोहडान	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] सरकारबाट संरचना निर्माण	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] अन्य सार्वजनिक निर्माण	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					[illegible] निर्माण व्यवसायको संरचनाबाट कुटानी खर्च	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					जम्मा	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

https://sutra.fcgo.gov.np/sutra2/accounting/progreportincomeexp/view

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अ[illegible] कृत

९. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको वेभसाईट

https://varagungmuktichhetramun.gov.np

१०. सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएको विवरण

वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको कार्यालय र वडा कार्यालयको सूचना पार्टी, गाउँपालिकाको वेभसाईट र गाउँपालिकाको आधिकारिक फेसबुक पेजमा सूचनाहरु प्रकाशन गर्ने गरेको।

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अ[illegible] कृत

Scanned with CamScanner

११. वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको ऐन, नियम, विनियम, कार्यविधि, निर्देशिकाको सूचि

क्र. सं.	ऐन, नियम, विनियम, कार्यविधि, निर्देशिकाको विवरण	वर्गीकरण	राजपत्रमा प्रकाशित मिति	कैफियत
	गाउँकार्यपालिका कार्यविभाजन नियमावली,,२०७४	नियमावली		
	स्थानीय तहको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्वन्धी कार्यविधि, २०७४	कार्यविधि		
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्वन्धी कार्यविधि, २०७५	कार्यविधि		
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्वन्धी कार्यविधि, २०७७	कार्यविधि	२०७७।०२।२१	
	व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण कार्यविधि,२०७७	कार्यविधि	२०७७।०२।२१	
	कृषक समूह गठन तथा व्यवस्थापन निर्देशिका,२०७७	निर्देशिका	२०७७।०२।२१	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्वन्धी) ऐन,२०७७	कार्यविधि	२०७७।०२।२१	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका जलस्रोत तथा मुहान दर्ता सम्वन्धी कार्यविधि,२०७७	कार्यविधि	२०७७।०८।१५	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि, २०७७	कार्यविधि	२०७७।०८।१५	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका, संघ संस्था दर्ता तथा नवीकरण कार्यविधि, २०७७	कार्यविधि	२०७७।०९।१०	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका, करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्वन्धी कार्यविधि,२०७७	कार्यविधि	२०७७।१२।१९	

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अ[illegible]त

Scanned with CamScanner

	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७७	नियम	२०७७।१२।१९	
	आर्थिक ऐन, २०७७	ऐन	२०७७।०३।२५	
	विनियोजन ऐन, २०७७	ऐन	२०७७।०३।२५	
	आर्थिक ऐन, २०७८	ऐन	२०७८।०३।१५	
	विनियोजन ऐन, २०७८	ऐन	२०७८।०३।१५	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका, आयमूलक कार्यका लागी स्व-रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि,२०७८	कार्यविधि	२०७८।१०।०२	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको महिला सशक्तिकरण कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	कार्यविधि	२०७८।१०।०२	
	विशेष अनुदान सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	कार्यविधि	२०७८।१२।२६	
	कर्मचारी प्रोत्साहन निर्देशिका, २०७८	निर्देशिका	२०७८।१२।२६	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको योजना अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा योजना फरफारक एवं भुक्तानी कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०२।१०	
	सुनौलो १००० दिन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि,२०७९	कार्यविधि	२०७९।०७।२५	
	नविकरणीय उर्जा प्रविधि जडान(वायोग्याँस/विद्युतीय चुल्हो/सुधारिएको चुल्हो/सौर्य उर्जा) कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि,२०७९	कार्यविधि	२०७९।०३।१०	
	शिक्षा ऐन,२०७७	ऐन	२०७७।१२।१९	
	विपद जोखिम न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन ऐन,२०७७	ऐन	२०७७।१२।१९	
	सहकारी ऐन, २०७९	ऐन	२०७९।०३।१५	
	टोल विकास संस्था(गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०९।१०	

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner

	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको वजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि,२०८०	कार्यविधि	२०८०।०४।०६	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	२०८०।०४।०६	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको विषयगत समिति (कार्यसञ्चालन) कार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	२०८०।०४।०८	
	सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रवर्द्धन सम्वन्धि कार्यविधि,२०८०	कार्यविधि	२०८०।०४।०६	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको विपद व्यवस्थापन कोष(सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	२०८०।०५।१७	
	कर्मचारी कल्याणकोष सञ्चालन कार्यविधि,२०८०	कार्यविधि	२०८०।०३।०२	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिका मुस्ताङको खर्चको मापदण्ड, २०८०	मापदण्ड	२०८०।०५।१७	
	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र गाउँपालिकाको नगद राहत स्वरुप संकलित रकम वितरण कार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	२०८०।०९।१२	

होम बहादुर थापा मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner